

## परिशिष्ट 'बी'

### शेतकरी असल्याबाबतच्या प्रमाणपत्राचा नमुना

( हे प्रमाणपत्र नायब तहसिलदारापेक्षा कनिष्ठ अधिका-याच्या स्वाक्षरीचे नसावे)

प्रमाणित करण्यात येते की, श्री. /श्रीमती..... (जमीन धारकाचे नांव) राहणार..... तालुका..... जि. .... हे श्री./कु. .... (विद्यार्थ्यांचे नाव) यांचे/हिचे वडील/ आई /आजोबा /आजी (वडिलांकडून) असून श्री/श्रीमती..... यांच्या नावे ..... हे. ....आर इतकी शेतजमीन आहे. ही जमीन ..... अधिनियम,\* १९..... चे कलम ..... मधील तरतुदीनुसार कमाल धारणेपेक्षा अधिक नाही. असेही प्रमाणित करण्यात येते की, त्यांचे उत्पनांचे मुख्य साधन त्यांच्या नावे असलेल्या शेतजमिनीतून आहे.

ठिकाण -  
दिनांक -

कार्यालयीन मोहर

स्वाक्षरी  
नांव  
पदनाम

- टीप (१) \* येथे संबंधित अधिनियमाचे पूर्ण नाव द्यावे.  
(२) स्वाक्षरी व कार्यालयीन मोहर ही अधिकृत अधिका-याचीच असावी.  
(३) 'शेतकरी' म्हणजे अशी व्यक्ती की, जिच्या नावे असलेली शेतजमीन संबंधित महसुली विभागाच्या जमीन अधिनियमानुसार कमाल धारणेपेक्षा अधिक नाही.  
(४) विद्यार्थी स्वतः जमीन मालक असल्यास जमीनधारकाचे नांव त्याचेच राहिल.

परिशिष्ट 'सी'

अनुसूचित जमाती जाती प्रमाणपत्र तपासणी समितीकडे 'जात वैधता प्रमाणपत्रा'साठी प्रलंबित प्रकरणी अनुसूचित जमातीच्या उमेदवारांनी द्यावयाचे हमीपत्र (Undertaking)

I, \_\_\_\_\_ s/o \_\_\_\_\_ age\_\_\_\_ resident of\_\_\_\_\_ here by undertakes that, I already applied for the course of \_\_\_\_\_for the academic year of \_\_\_\_\_. I state that, I belong to \_\_\_\_\_ Scheduled Tribe category. My Scheduled Tribe Certificate number is\_\_\_\_dated\_\_\_\_, which is issued by\_\_\_\_\_. I state that, I already applied with Scheduled Tribe Certificate Scrutiny Committee at \_\_\_\_\_ for Tribe Validity Certificate. My application number is\_\_\_\_dated\_\_\_\_\_ which is pending with the Scheduled Tribe Certificate Scrutiny Committee till date. Since I want to take the benefit of Scheduled Tribe reservation for higher education, I hereby undertakes as below:-

- 1) I undertakes that, I read all the provisions of "Maharashtra Scheduled Castes, Scheduled Tribes, De-notified Tribes (*Vimukta Jatis*), Nomadic Tribes, Other Backward Classes and Special Backward Category (Regulation of Issuance and Verification of) Caste Certificate Act, 2000 (Mah.XXIII of 2001) (hereinafter refer as "Act") and Maharashtra Scheduled Tribes (Regulation of Issuance and Verification of) Certificate Rules, 2003 (hereinafter refer as "Rule").
- 2) I undertakes that, in case if my tribe claim will be invalidate by the Scheduled Tribe Certificate Scrutiny Committee\_\_\_\_ as per the provision of Section 10 of the Act, I shall be liable to be debarred from the education institute and my admission will be liable to be cancelled. I under takes that, I am bound to vacate the said reservation seat with immediate effect without any dispute/condition.
- 3) I am very well aware that I am taking the admission on the Scheduled Tribe reservation seat and if my tribe claim will be invalidate by the Scheduled Tribe Certificate Scrutiny Committee, I will surrender/give up all the Scheduled Tribe benefits without any complaint/conditions.

- 4) I further under takes that, in case of invalidation of the tribe claim by the Scheduled Tribe Certificate Scrutiny Committee\_\_\_\_, whatever the amount paid by the state government or any other agency by way of scholarship, grant, allowance, or other financial benefits of Schedule Tribes to me, I shall be liable to refund immediately to the government or to the concern authority. I shall not create any dispute / conditions in this regards.
- 5) I hereby solemnly affirm that, in case of invalidation of the tribe claim by the Scheduled Tribe Certificate Scrutiny Committee\_\_\_\_, I shall be liable for the penal action as per the Sections 10, 11, and 12 of the Act and any other criminal action that may be taken against me under any penal law or any law for the time being in force.

Hence this undertaking is sign by me without any undue influence, coercion.

Declared this \_\_\_\_day of month of \_\_\_\_ year\_\_\_\_\_.

Signature of Student.

Name -----

Address -----

Mob./Tel.No. -----

I Shri/Smt.----- hereby undertakes that, I read above undertaking given by my ward. I agree with this undertaking given by him/her. This undertaking is equally applicable and binding to me. Hence undersign without any undue influence, coercion.

Signature of Parents/Guardian of the Student

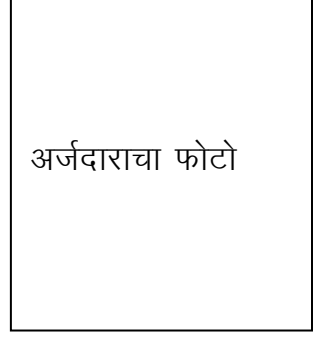
Declared this \_\_\_\_day of month of \_\_\_\_ year\_\_\_\_\_.

Sign and Seal with registration number

of the Executive Magistrate/Notary

परिशिष्ट 'डी'

'मूळ प्रतीविषयी स्वयं घोषणापत्र'



मी ..... श्री. .... यांचा मुलगा / मुलगी  
वय ..... वर्ष, आधार क्रमांक (असल्यास) ..... व्यवसाय .....  
राहणार ..... याद्वारे घोषित करतो / करते की, मी संकेतस्थळावर अपलोड केलेल्या  
सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती खऱ्या आहेत. त्या खोट्या असल्याचे आढळून आल्यास, भारतीय दंड  
संहिता आणि / किंवा संबंधित कायदयानुसार माझ्यावर खटला भरला जाईल व त्यानुसार मी शिक्षेस  
पात्र राहीन याची मला पूर्ण जाणीव आहे.

ठिकाण :- .....

अर्जदाराची सही .....

दिनांक :- .....

अर्जदाराचे नाव:.....

## परिशिष्ट 'ई'

### ' उमेदवारांसाठी महत्वाच्या सूचना'

- (१) प्रवेश अर्ज भरण्यापूर्वी [maha-agriadmission.in](http://maha-agriadmission.in) या संकेतस्थळावर 'Application Flow Chart' या शिर्षाद्वारे दर्शविण्यात आलेल्या प्रवेश पध्दतीच्या टप्प्यांचे अवलोकन करावे.
- (२) प्रवेश माहिती पुस्तिकेमधील मुद्दा क्र. १७ येथे नमूद करण्यात आलेल्या वेळापत्रकाचे नीट आकलन करावे.
- (३) प्रवेश प्रक्रिया संपूर्णतः ऑनलाईन असल्याने [www.mcaer.org](http://www.mcaer.org) किंवा [maha-agriadmission.in](http://maha-agriadmission.in) या संकेतस्थळावर उमेदवाराने प्रवेश अर्जाद्वारे वैयक्तिक व शैक्षणिक माहिती भरावी.
- (४) संकेतस्थळावर प्रवेश अर्ज भरल्यानंतर स्वाक्षरी आणि आवश्यक त्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळप्रती स्कॅन करून संकेतस्थळावर अपलोड कराव्यात. मे. केटीपीएल, पुणे यांच्या अधिकृत केंद्रांवर एक कागदपत्र स्कॅन करण्यासाठी रु.५/- शुल्क आकारण्यात येईल. अशा अधिकृत केंद्रांची यादी '[maha-agriadmission.in](http://maha-agriadmission.in)' या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.
- (५) स्कॅन करून अपलोड केलेली कागदपत्रे वाचनीय असावीत. याची खातरजमा करूनच कागदपत्रे अपलोड करावीत. अपलोड केलेली कागदपत्रे वाचनीय नसल्यास ते ग्राह्य धरण्यात येणार नाहीत व त्याची जबाबदारी पूर्णतः उमेदवाराची असेल.
- (६) खुल्या प्रवर्गातील उमेदवारांसाठी तसेच महाराष्ट्राबाहेरील सर्व उमेदवारांसाठी रु.१५००/- तर महाराष्ट्रातील आरक्षित प्रवर्गातील उमेदवारांसाठी रु.७५०/- प्रवेश अर्ज शुल्क आहे. सदरचे शुल्क नेट बँकींग, डेबिट कार्ड किंवा क्रेडीट कार्ड द्वारे भरावे. प्रवेश अर्ज भरल्यानंतर असे शुल्क भरण्याची व्यवस्था संकेतस्थळावर केलेली आहे. सदरचे शुल्क ना परतावा आहे.
- (७) उमेदवाराचे पासपोर्ट आकाराचे सध्याचे छायाचित्र स्कॅन करून संकेतस्थळावर अपलोड करावे.
- (८) प्रवेश अर्जामधील माहिती योग्य असल्याची, त्याप्रमाणे मूळ कागदपत्रे अपलोड केल्याची व प्रवेश शुल्क भरल्याची खातरजमा झाल्यानंतरच प्रवेश अर्ज दाखल करण्याचे बटन दाबावे. एकवेळा दाखल झालेल्या प्रवेश अर्जामध्ये दुरस्त्या / सुधारणा करता येणार नाहीत. याची उमेदवाराने नोंद घ्यावी.
- (९) (अ) अंतरिम गुणवत्ता यादी प्रसिध्द झाल्यानंतर आपले नाव, प्रवर्ग, गुण, अधिभार इत्यादी माहिती अचूक आहे, याची संकेतस्थळाद्वारे खातरजमा करावी.  
(ब) माहितीमध्ये काही त्रुटी निदर्शनास आल्यास, पुराव्यादाखल कागदपत्राचे स्कॅन करून अशा स्कॅन कागदपत्रांसह वेळापत्रकात दिलेल्या मुदतीमध्ये उमेदवाराने आपल्या 'लॉग-इन आयडी' व 'पासवर्ड'च्या आधारे त्रुटीची ऑन लाईन पूर्तता करावी.
- (१०) (अ) वेळापत्रकात नमूद केलेल्या दिनांकास प्रसिध्द केलेल्या महाविद्यालयनिहाय 'प्रवेश यादी'चे अवलोकन करावे.  
(ब) 'वाटप यादी'मध्ये नाव असलेल्या उमेदवाराने आपल्या 'लॉग-इन आयडी'द्वारे 'तात्पुरते प्रवेश वाटपपत्र' (Provisional Allotment Letter) प्राप्त करून घ्यावे.

- (११) (अ) ज्या उमेदवारास प्रवेशाचे वाटप झालेले आहे, अशा उमेदवारास प्रवेश घ्यावयाचा असल्यास त्याने संकेतस्थळावर अपलोड केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती व आवश्यक त्या शुल्कासह संबंधित महाविद्यालयामध्ये, वाटपपत्रावर **(Provisional Allotment Letter)** नमूद केलेल्या **अंतिम दिनांकापर्यंत विहित वेळेत उपस्थित रहावे.**
- (ब) अशा उमेदवाराकडील आवश्यक ती मूळ कागदपत्रे महाविद्यालयाकडून तपासण्यात येतील व योग्य असल्यास उमेदवाराचा प्रवेश निश्चित करतील.
- (१२) (अ) प्रवेश घ्यावयाचा असल्यास उमेदवाराने नियमानुसार शुल्क व आवश्यक ती मूळ कागदपत्रे महाविद्यालयात जमा करावीत.
- (ब) **ज्या उमेदवारांना शासनाकडून शुल्काची प्रतिपूर्ती होते, अशा उमेदवारांनी शुल्क भरू नये.**
- (क) प्रवेश घ्यावयाचा नसल्यास, प्रवेश घ्यावयाचा नसल्यास, **संकेतस्थळावर उमेदवाराच्या लॉग-इनद्वारे डेबीट कार्ड / क्रेडीट कार्ड / नेट बँकींगद्वारे रु.२००/- ऑनलाईन अदा करून प्रवेश नाकारता येईल.**
- (१३) (अ) प्रवेशाची नोंदणी केल्यानंतर प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास संबंधित महाविद्यालयाच्या सहयोगी अधिष्ठाता / प्राचार्य यांच्यामध्ये प्रवेश रद्द करण्याबाबत विनंती अर्ज सादर करावा.
- (ब) अशाप्रकरणी **प्रवेश माहिती पुस्तिकेतील मुद्दा क्र. ४.१८ नुसार आवश्यक ते शुल्क व मूळ कागदपत्रे महाविद्यालयाकडून परत घ्यावीत.**
- (१४) उमेदवार स्वतः उपचारार्थ रुग्णालयात दाखल असल्यास व त्यास विहित मुदतीत प्रवेशासाठी उपस्थित राहणे शक्य नसल्यास अशावेळी उमेदवाराच्या गैरहजेरीत त्यास प्रवेश मिळू शकतो. मात्र उमेदवाराने अशाप्रसंगी एखाद्या व्यक्तीस स्वतःच्या स्वाक्षरीने प्राधिकृत करणे आवश्यक आहे. प्राधिकृत केलेल्या व्यक्तीने प्राधिकार पत्रासोबत उमेदवाराचे तात्पुरते वाटपपत्र, उमेदवाराची सर्व मूळ कागदपत्रे, संबंधित रुग्णालयाचे प्रमाणपत्र आणि आवश्यक ते शुल्क सोबत आणावे. प्राधिकार पत्राचा विहित नमुना **परिशिष्ट 'जी'** येथे देण्यात आला आहे. ही बाब, जागेवरील प्रवेश फेरीच्यावेळी उमेदवार रुग्णालयात दाखल झालेला असल्यास त्यासाठीही लागू असेल.
- (१५) ऑनलाईन प्रवेश अर्ज भरतांना मूळ कागदपत्रांच्या आधारे उमेदवारांने योग्य माहिती प्रवेश अर्जात द्यावी. चुकीची माहिती दिल्यास अशा चुकीच्या माहितीच्या आधारे झालेला प्रवेश रद्द करण्यात येईल.
- (१६) ज्या विद्यार्थ्यांना स्वेच्छेने मरणोत्तर अवयव दान करावयाचे आहेत. त्यांनी परिशिष्ट 'एल' येथील 'मरणोत्तर अवयवदान संमती अर्ज' भरून महाविद्यालयाकडे द्यावा.
- (१७) अपलोड केलेल्या मूळ प्रतीच्या सत्यतेबाबत परिशिष्ट 'डी' येथील नमुन्यात स्वघोषणापत्र संकेतस्थळावर अपलोड करणे अनिवार्य आहे.
- (१८) शासन परिपत्रक, कृषी व पदुम विभाग, क्र. संकीर्ण - १५१७ / प्र.क्र.१८५ / ६-अ, दि.५/६/२०१७ अनुसार ज्या उमेदवारांचे मतदार यादीमध्ये नाव नोंदविलेले नाही, अशा उमेदवारांनी मतदार यादीमध्ये नाव नोंदविण्याविषयी हमी पत्र व नमुना ६, ७, ८ व ८-अ व्यवस्थित भरून प्रवेश घेतेवेळी संबंधित महाविद्यालयाकडे जमा करावे.

-----

परिशिष्ट 'एफ'

प्रवेश घेताना महाविद्यालयीन विद्यार्थ्यांनी त्यांना असणा-या स्वच्छताविषयक सवयी तसेच त्यांच्या घरी असणा-या स्वच्छता विषयक सुविधांची माहिती भरण्याचा नमुना

१	नाव	.....
२	कायम रहिवासाचा पत्ता	..... .....
३	कुटुंबाची माहिती	कुटुंबातील सदस्यांची संख्या- शौचालय वापर करणा-यांची संख्या-
४	शौचालयाची उपलब्धता	आहे <input type="checkbox"/> नाही <input type="checkbox"/> शौचालयाची उपलब्धता नसल्यास कारण- .....
५	हात धुण्याची सवय	जेवणापूर्वी- आहे <input type="checkbox"/> नाही <input type="checkbox"/>
		असल्यास- साबणाने <input type="checkbox"/> पाण्याने <input type="checkbox"/> इतर <input type="checkbox"/>
		शौचानंतर- आहे <input type="checkbox"/> नाही <input type="checkbox"/>
		असल्यास- साबणाने <input type="checkbox"/> पाण्याने <input type="checkbox"/> इतर <input type="checkbox"/>
६	वचननामा	शौचालयाची आवश्यकता व त्याचा सातत्याने वापर करण्याबाबतचे संस्थेने केलेले आवाहन मी वाचले व त्याबाबतचे महत्व मला मनापासून पटले आहे. मी याचे महत्व माझ्या घरातील सर्वांना समजावून सांगून <b>येत्या तीन महिन्यात</b> माझ्या घरी शौचालय बांधेन व सर्व जण त्याचा नियमित वापर करण्याचे वचन मी संस्थेस देत आहे.

दिनांक :-

स्वाक्षरी-

## परिशिष्ट 'जी'

### प्राधिकार पत्र

मी खाली सही करणार श्री./श्रीमती. ....  
..... प्रवेश अर्ज क्र....., पदव्युत्तर प्रवेश प्रक्रिया २०१७-१८ अंतर्गत  
दि..... ते दि. .... या कालावधीतील ..... प्रवेश वाटप फेरीद्वारे  
मला तात्पुरते वाटप पत्र प्राप्त झाले आहे.

मी आपल्या निदर्शनास आणू इच्छितो की, मला दि. .... पासून  
..... (रूग्णालयाचे नाव व  
पत्ता) या रूग्णालयामध्ये उपचारार्थ दाखल करण्यात आले आहे आणि .....  
..... (महाविद्यालयाचे नाव व पत्ता) महाविद्यालयामध्ये  
सदर वाटप फेरीस उपस्थित राहण्यास मी शारीरिकदृष्ट्या सक्षम नाही.

यास्तव माझा / माझी ..... (नाते) श्री. / श्रीमती .....  
..... यांना वरील वाटप फेरीस उपस्थित राहण्याकरिता मी प्राधिकृत  
करीत आहे. त्यांनी माझ्या समक्ष खाली स्वाक्षरी केली आहे आणि त्यांच्याकडे त्यांचे छायाचित्र  
असलेले ओळखपत्रसुध्दा (photo identity) आहे.

आवश्यक वैद्यकीय प्रमाणपत्र, इतर कागदपत्रे व शुल्क मी त्यांच्याकडे सुपूर्द केलेले  
आहे.

परवानगी आणि विचार होण्यासाठी विनंती आहे.

**आपला,**

**नामनिर्देशित केलेल्या व्यक्तीची  
स्वाक्षरी व नाव**

**उमेदवाराची स्वाक्षरी व नाव**

प्रति,

सहयोगी अधिष्ठाता / प्राचार्य,

.....  
.....  
.....



## परिशिष्ट 'एच'

### 'प्रवेश प्रक्रियेसंदर्भात महाविद्यालयांच्या सहयोगी अधिष्ठाता / प्राचार्य यांच्यासाठी महत्वाच्या सूचना'

- (१) वाटपपत्रावर नमूद केलेल्या अंतिम दिनांकापर्यंत उमेदवार वाटप पत्र घेऊन आल्यानंतर, वाटप पत्रामध्ये नमूद केलेला उमेदवाराचा प्रवर्ग, गुण, महाविद्यालय सोडल्याचा दाखला / स्थलांतराचा दाखला इत्यादीविषयक सर्व मूळ कागदपत्रे तपासावीत.
- (२) (अ) आवश्यक ती सर्व कागदपत्रे उपलब्ध असल्यास उमेदवाराकडून नियमानुसार शुल्क भरून प्रवेशाची नोंदणी करावी.  
(ब) महाविद्यालयाच्या 'लॉग इन'द्वारे संकेतस्थळावर प्रवेश दिल्याची नोंद करून 'केटीपीएल'कडे कळवावी.  
(क) ज्या उमेदवारांसंदर्भात शासनाकडून शुल्काची प्रतिपूर्ती होते, अशा उमेदवारांकडून शुल्क वसूल करू नये.
- (३) प्रवेशाची नोंदणी झाल्यानंतर विद्यार्थ्यांस प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास प्रवेश माहिती पुस्तिकेतील मुद्दा क्र. ४.१९ येथे नमूद केलेल्या पध्दतीने कार्यपध्दती अवलंबावी आणि महाविद्यालयाच्या 'लॉग इन'द्वारे नोंद करून 'केटीपीएल'ला आणि फॅक्सद्वारे संचालक (शिक्षण), कृषी परिषद यांना कळवावे.
- (४) प्रवेश देतेवेळी उमेदवार आवश्यक कागदपत्रे सादर करू न शकल्यास अशा उमेदवाराचा प्रवेश फेटाळण्यात (Reject) यावा आणि लॉग इन आयडी व पासवर्डचा वापर करून प्रवेश फेटाळण्याचे कारण संकेतस्थळावर नमूद करण्यात यावे.
- (५) प्रवेश फे-या सुरु झाल्यानंतर किमान पाच महिन्यांपर्यंत सर्व महाविद्यालयांनी लॉग इन आयडी व पासवर्डचा वापर करून संकेतस्थळावर माहिती अद्ययावत करत रहावी.
- (६) उमेदवार स्वतः उपचारार्थ रूग्णालयात दाखल असल्यास व त्यास विहित मुदतीत प्रवेशासाठी / प्रवेश नाकारण्यासाठी उपस्थित राहणे शक्य नसल्यास अशावेळी उमेदवाराच्या गैरहजेरीत प्राधिकृत केलेल्या व्यक्तीने प्राधिकृत पत्रासोबत संबंधित रूग्णालयाचे प्रमाणपत्र, तात्पुरते वाटपपत्र, आवश्यक ती मूळ कागदपत्रे व योग्य ते शुल्क सादर केल्यास उमेदवारास त्याच्या गैरहजेरीत प्रवेश देण्यात यावा / प्रवेश नाकारण्यात यावा. ही बाब, जागेवरील प्रवेश फेरीच्यावेळी उमेदवार रूग्णालयात दाखल झालेला असल्यास त्यासाठीही लागू असेल.
- (७) मरणोत्तर अवयवदान करण्याविषयी विद्यार्थ्यांची संमती असल्यास महाविद्यालयात प्रवेश घेतेवेळी अशा विद्यार्थ्यांकडून परिशिष्ट 'एल' येथील 'मरणोत्तर अवयवदान संमती अर्ज' भरून घ्यावा व महाविद्यालय ओळखपत्रावर 'अवयवदाता' अशी नोंद करावी.
- (८) ज्या उमेदवारांचे मतदार यादीमध्ये नाव नोंदविलेले नाही, अशा उमेदवारांचे मतदार यादीमध्ये नाव नोंदविण्याविषयी उमेदवाराकडून हमी पत्र व नमुना ६, ७, ८ व ८-अ व्यवस्थित भरून घेऊन शासन परिपत्रक, कृषी व पदुम विभाग, क्र. संकीर्ण-१५१७/प्र.क्र.१८५/६-अ, दि.५/६/२०१७ अनुसार कार्यवाही करावी.

-----

## परिशिष्ट 'जे'

### AFFIDAVIT BY THE STUDENT

I, (full name of student with admission / registration / enrolment number) s/o d/o Mr./Mrs./Ms. \_\_\_\_\_, having been admitted to \_\_\_\_\_ (name of the institution) \_\_\_\_\_, have received a copy of the UGC Regulations on Curbing the Menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009, (hereinafter called the "Regulations") carefully read and fully understood the provisions contained in the said Regulations.

2) I have, in particular, perused clause 3 of the Regulations and am aware as to what constitutes ragging.

3) I have also, in particular, perused clause 7 and clause 9.1 of the Regulations and am fully aware of the penal and administrative action that is liable to be taken against me in case I am found guilty of or abetting ragging, actively or passively, or being part of a conspiracy to promote ragging.

4) I hereby solemnly aver and undertake that

a) I will not indulge in any behaviour or act that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.

b) I will not participate in or abet or propagate through any act of commission or omission that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.

5) I hereby affirm that, if found guilty of ragging, I am liable for punishment according to clause 9.1 of the Regulations, without prejudice to any other criminal action that may be taken against me under any penal law or any law for the time being in force.

6) I hereby declare that I have not been expelled or debarred from admission in any institution in the country on account of being found guilty of abetting or being part of a conspiracy to promote, ragging; and further affirm that, in case the declaration is found to be untrue, I am aware that my admission is liable to be cancelled.

Declared this \_\_\_\_\_ day of \_\_\_\_\_ month of \_\_\_\_\_ year.

\_\_\_\_\_  
Signature of deponent

Name :

### VERIFICATION

Verified that the contents of this affidavit are true to the best of my knowledge and no part of the affidavit is false and nothing has been concealed or misstated therein.

Verified at (place) on this the (day) of (month), (year).

\_\_\_\_\_  
Signature of deponent

Solemnly affirmed and signed in my presence on this the (day) of (month), (year) . after reading the contents of this affidavit.

OATH COMMISSIONER

## परिशिष्ट 'के'

### जागेवर प्रवेश फेरीची (Spot Admission) कार्यपध्दती

जागेवरील प्रवेश फेरीपूर्वी राबविण्यात आलेल्या प्रवेश फे-यांद्वारे प्रवेश मिळालेल्या उमेदवारांनी नोंदणी न केल्याने अथवा इतर कारणाने जागा रिक्त असल्यास अशा रिक्त जागांसाठी दि. २८ ते ३० ऑगस्ट, २०१७ या कालावधीत संबंधित महाविद्यालयस्तरावर खालील कार्यपध्दतीने जागेवर प्रवेश प्रक्रिया (**Spot Admission Round**) राबविण्यात येईल.

यापूर्वी राबविण्यात आलेल्या प्रत्येक प्रवेश फेरीतील अंतिम गुणवत्ताविषयक प्रवर्गनिहाय (Categorywise Last Merit) तपशील व अद्ययावत रिक्त जागांचा प्रवर्गनिहाय तपशील मे. कल्प टेक्नॉलॉजीज प्रा. लि., पुणे ('केटीपीएल'-KTPL) यांच्याकडून [www.mcaer.org](http://www.mcaer.org) व [maha-agriadmission.in](http://maha-agriadmission.in) या संकेतस्थळावर दि. २६ ऑगस्ट, २०१७ रोजी प्रसिध्द करण्यात येईल.

राज्यस्तरीय / विद्यापीठस्तरीय गुणवत्ता यादीत समाविष्ट असलेले आणि चालू शैक्षणिक वर्षाच्या पदवी प्रवेश प्रक्रियेद्वारे प्रवेशित नसलेले (**not admitted**) उमेदवार जागेवर प्रवेश फेरीकरिता पात्र असतील. अशा पात्र उमेदवारांनी तसेच संबंधित महाविद्यालयांनी खालील बाबी विचारात घ्याव्यात.

- (१) संकेतस्थळावरील रिक्त जागांचा तपशील विचारात घेऊन उमेदवारांना ज्या महाविद्यालयात प्रवेश घ्यावयाचा आहे, त्या महाविद्यालयात दि. २८ ते ३० ऑगस्ट, २०१७ या कालावधीत सकाळी १०.०० ते दुपारी १३.०० या कालावधीत आवश्यक ती सर्व मूळ कागदपत्रे व शुल्कासह उमेदवारांनी उपस्थित राहावे.
- (२) संबंधित महाविद्यालयाचे सहयोगी अधिष्ठाता / प्राचार्य यांनी स्वतः सकाळी १०.०० ते १३.०० या वेळेत उपस्थित असलेल्या उमेदवारांची प्रवर्गनिहाय गुणवत्ता यादी तयार करून ती नोटीस बोर्डवर प्रसिध्द करावी.
- (३) वरीलप्रमाणे पात्र उमेदवारांचा गुणानुक्रमे विचार करून रिक्त जागांसाठी प्रवेश देण्यात यावेत. आरक्षित प्रवर्गातील रिक्त जागांसाठी संबंधित प्रवर्गाच्या उमेदवारांनाच प्राधान्यक्रमाने प्रवेश देण्यात यावेत. संबंधित आरक्षित प्रवर्गाचे उमेदवार उपलब्ध नसल्यास, शासन निर्णय, कृषी व पदुम विभाग, क्र.मकृवि-२०१०/प्र.क्र.१५५/७अ, दि.२०/१०/२०११ मधील परिशिष्ट २ येथील कार्यपध्दतीनुसार अशा रिक्त जागांवर जागेवर प्रवेश फेरीच्या (Spot Admission Round) शेवटच्या दिवशी म्हणजेच दि. ३० ऑगस्ट, २०१७ रोजी उपस्थित असलेल्या इतर उमेदवारांना गुणानुक्रमाने प्रवेश देण्यात यावेत. सदर शासन निर्णय परिशिष्ट-‘अ’ येथे उपलब्ध करून देण्यात आलेला आहे. मात्र कोणत्याही परिस्थितीत आरक्षित जागांवर प्रवेश मिळाला नाही, अशी तक्रार आरक्षित प्रवर्गाच्या उमेदवारांकडून कोणत्याही परिस्थितीत येणार नाही, याची दक्षता संबंधित सहयोगी अधिष्ठाता / प्राचार्य यांनी घ्यावी.
- (४) उच्च गुणवत्ताधारक उमेदवार उशिरा हजर झाल्यास आणि त्यावेळी जागा रिक्त असल्यास, अशा उच्च गुणवत्ताधारक उमेदवारास प्रथम प्राधान्याने प्रवेश देण्यात यावा.
- (५) योग्य त्या उमेदवाराची प्रवेशासाठी निवड निश्चित झाल्यास त्याप्रमाणे मे.कल्प टेक्नॉलॉजीज प्रा.लि., पुणे ('केटीपीएल'-KTPL) यांच्या संकेतस्थळावर नोंदणी करून 'लॉग इन'द्वारे

महाविद्यालयांनी संबंधित उमेदवारास प्रवेश द्यावा. यासाठी संकेतस्थळावरील महाविद्यालयांच्या 'लॉग इन'मध्ये योग्य ती सुविधा उपलब्ध करून देण्याची जबाबदारी 'केटीपीएल' यांची असेल.

- (६) दि. २८ ते ३० ऑगस्ट, २०१७ या कालावधीत दररोज सायंकाळी १६.३० पर्यंत वरील प्रवेश प्रक्रिया संबंधित महाविद्यालयस्तरावर करण्यात यावी.
- (७) महाविद्यालयांनी दरदिवशी प्रवेश देण्यात आलेल्या प्रवेशांबाबतचा तपशील **संचालक (शिक्षण) व 'केटीपीएल' यांच्याकडे सायंकाळी १७.०० वाजेपूर्वी फॅक्स / ई-मेलद्वारे कळवावा.**
- (८) जागेवर प्रवेश फेरीद्वारे प्रवेश मिळालेल्या उमेदवारास त्याच्या 'लॉग इन'मध्ये प्रशासकीय कारणास्तव **'केटीपीएल'**ने तात्पुरते 'प्रवेश वाटप पत्र' उपलब्ध करून द्यावे.
- (९) जागेवरील प्रवेश फेरीच्या कालावधीमध्ये उमेदवाराने प्रवेश रद्द केला असल्यास किंवा इतर कारणामुळे प्रवेश रद्द केल्यास, यामुळे रिक्त झालेली जागा त्याच दिवशी संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात यावी, मात्र त्याच दिवशी भरण्यात येऊ नये. अशी रिक्त जागा दुस-या दिवसापासून प्रवेशाकरिता उपलब्ध करून देण्यात यावी. (जागेवरील प्रवेश फेरीच्या शेवटच्या दिवशी रिक्त होणा-या जागांसंदर्भात ही बाब लागू नसेल.)

-----

परिशिष्ट 'एल'

' मरणोत्तर अवयवदान संमती अर्ज ' (ऐच्छिक)

मी नाव श्री./श्रीमती. ....  
प्रवेश अर्ज क्र..... स्वेच्छेने लिहून देतो की, माझ्या मरणोत्तर माझे अवयव दान  
करण्यासंबंधी मी संमती देत आहे.

ठिकाण: स्वाक्षरी .....

दिनांक: नाव- .....

अर्ज क्रमांक .....